ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура чрез събиране на оферти с обява за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки с предмет:

**Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

гр. Русе, 2017 г.

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

1. Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с изх. № СОО-……/………….2017 г. на кмета на Община Русе.

2. Указания за участие

3. Общи условия за участие

4. Съдържание и представяне на офертата

5. Проект на договор

6. Образци на документи

**ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП** **\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_**

\*Приложена като отделен файл

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1. Предмет на обществената поръчка:**

**Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

**2. Обект на обществената поръчка:** услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

**3. Вид на обществената поръчка:** по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 и чл. 186 от ЗОП

**4. Пълно описание на обекта на поръчката, включително основни характеристики:**

Всички дейности се извършват на територията на град Русе. Обекти на настоящата поръчка са 26 бр. сгради, собственост на Община Русе.

На 3 бр. от тях следва да се приложат мерки по енергиен мениджмънт, които да постигнат икономии на енергия:

1. СУЕЕ "Св. Константин-Кирил Философ", ул. "Студентска" №10;
2. ДГ "Пинокио" 1 - ул. "Вискяр" №2;
3. ДГ "Пинокио" 2 - ул. "Димчо Дебелянов" №78.

На останалите 23 бр. сгради е извършен енергиен мениджмънт през отоплителен сезон 2016/2017 г. и при тях се очаква да се приложат необходимите действия по запазване на постигнатия резултат:

1. Дом за стари хора "Възраждане", ул. "Алея Възраждане" №86;
2. СУ "Йордан Йовков", бул. "Цар Освободител" №117;
3. Детска ясла №4, ул. "Муткурова" №78;
4. ДГ "Чучулига", ул. "Плиска" №100;
5. ДГ "Пролет", ул. "Котовск" №6;
6. ПУ "Петър Берон", бул. "Липник" №115;
7. ДГ "Здравец", ул. "Захари Стоянов" №36;
8. ОУ "Олимпи Панов", ул. "Сърнена гора" №36;
9. Спортен комплекс "Дунав";
10. Административна сграда на пл. "Свобода" №6;
11. Административна сграда на ул. "Черно море" №2;
12. Административна сграда на ул. "Олимпи Панов" №6;
13. ОУ "Васил Априлов", бул. "Липник" №78;
14. ДГ "Зора", ул. "Измаил", №4;
15. ОУ "Ангел Кънчев" (топлофицираните сгради), ул. "Българска морава" №6;
16. Общежитие за средношколци (само корпус Б), бул. "Липник", №117;
17. Спортен комплекс "Локомотив" (зали за акробатика и гимнастика), ул. "Цветница" №6;
18. ДГ "Русалка" 1, ул. "Шумнатица", №4;
19. ОУ "Отец Паисий", ул. "Александровска" №95;
20. ДГ "Незабравка" 1, ул. "Мидия Енос" №4;
21. ДГ "Незабравка" 2, ул. "Българска морава" №7А;
22. ДГ "Радост", ул. "Червен" №5;
23. ДГ "Русалка" 2, ул. "Чипровци" №13а.

**5. Технически условия за изпълнение на поръчката:**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. **Въведение**

Поръчката има за цел да се реализират мерки по енергиен мениджмънт на сгради – общинска собственост, за да се оптимизира тяхното потребление на енергия.

**Обща цел:** **НАМАЛЯВАНЕ НА ЕНЕРГИЙНОТО ПОТРЕБЛЕНИЕ НА СГРАДИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ ЧРЕЗ ПРИЛАГАНЕ НА ЕНЕРГИЕН МЕНИДЖМЪНТ**

1. **Предмет**

Предметът на настоящата поръчка е: **ПРИЛАГАНЕ НА ЕНЕРГИЕН МЕНИДЖМЪНТ В СГРАДИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

1. **Обхват на услугата**

Във връзка с изпълнението на целите на Община Русе, заложени в плана за енергийна ефективност за периода 2014-2024 година е необходимо да се предложат и приложат мерки за намаляване на енергийното потребление на определен брой общински сгради, посредством съвременните технически средства на енергийния мениджмънт.

През отоплителни сезони 2014/2015, 2015/2016 и 2016/2017 бяха успешно приложени мерки по енергиен мениджмънт на 23 броя сгради общинска собственост. На тях следва да се приложат мерки, които да гарантират вече постигнатите икономии и да ги запазят. Освен това, по настоящата поръчка ще бъде извършен енергиен мениджмънт на още 3 бр. други сгради, като по този начин ще се разшири обхватът на наблюдаваните и управлявани обекти.

За постигане на целта на настоящата поръчка следва да се извършат всички необходими анализи, проучвания и дейности, които ще допринесат за постигането на **общата цел**. Минималният набор от дейности по енергиен мениджмънт, които участникът следва да опише в своето предложение за изпълнение на поръчката, следва задължително да включва:

* Мониторинг (наблюдение, анализ, оценка и архивиране на данни) на абонатните станции и отоплителните системи в сградите, предмет на настоящата поръчка;
* Регистрация на технически и технологични данни;
* Анализ и настройка на денонощни и седмични графици на отопление на сградите с централно топлоснабдяване с цел оптимизация и спазване на нормативните изисквания;
* Оптимизиране на температурните режими на сградните отоплителни инсталации;
* Анализ и намаляване/елиминиране на източниците на големи топлинни загуби от отоплителните инсталации и /или през сградните обвивки;
* Краткосрочни анализи за оптимизиране на потреблението на енергия;
* Реализация на максимална част възможностите с цел постигане на енергийни спестявания;
* Изготвяне на доклад за изпълнените дейности и реализираните икономии.

**ВАЖНО! Към предложението за изпълнение на поръчката участниците задължително следва да предложат линеен график на планираните дейности.**

**Изисквания към качеството на изпълнение:**

По време на мониторинга (наблюдение, анализ, оценка и архивиране на данни) на абонатните станции и отоплителните системи в сградите, предмет на настоящата поръчка, следва да се документират всички измервани величини. Данните да се съхраняват в удобен за анализ формат, за предпочитане в табличен вид (excel). Същите следва да се предадат на възложителя след приключване на договора.

Регистрацията на техническите и технологичните данни следва да се извършва с достатъчно висока честота, за да се постигне висока степен на достоверност при изготвяне на анализите вследствие на регистрираните данни.

Анализът и настройката на денонощните и седмичните графици на отопление на сградите с централно топлоснабдяване, следва да се съобрази със специфичните дадености на обектите, включени в настоящата поръчка. Дейностите следва да водят до подобряване/повишаване на определени параметри. Кандидатите следва да опишат подробно всички дейности, които предвиждат да изпълнят за извършване на анализа и настройката.

Оптимизирането на температурните режими на сградните отоплителни инсталации следва да се извършва съгласно действащата в страната нормативна уредба. Участниците следва да предвидят последователност от дейности, които да гарантират постигане на високи енергийни спестявания.

За анализа и намаляването/елиминирането на източниците на топлинни загуби от отоплителните инсталации и/или през сградните обвивки, участникът следва да опише всички необходими дейности, за да гарантира успешното справяне с посочения проблем. Следва да се използват съвременни технически средства за неутрализиране на проблемните места (свързани със загуба на топлинна енергия).

Краткосрочните анализи за оптимизиране на потреблението на енергия имат за цел да се идентифицират мерки, които да дадат резултати в краткосрочен план. Кандидатите следва детайлно да документират всички идентифицирани проблеми и да предоставят на възложителя набор от решения.

Изготвянето на доклад за изпълнените дейности и реализираните икономии следва да бъде предварително планиран от участника. Съдържанието и обемът следва да покриват всички извършени дейности по време на изпълнение на договора.

**Дефиниции:**

**Под "Извършване на енергиен мениджмънт" следва да се разбира:**

Специфични, висококачествени дейности и услуги на територията на даден обект (сграда). Тази услуга включва всички необходими действия от практически приложим енергиен мениджмънт и постоянен мониторинг на енергийните съоръжения и техниката на енергийна/газова мрежа в обектите и общите части, с цел осигуряване опазването на енергийните съоръжения, повишаване тяхната функционална и експлоатационна ефективност; следене за икономична и оптимална работа на всички системи и съоръжения на територията на обектите; извършването на текущи профилактики по утвърден график, ремонти, подмяна на дефектирали части.

**Под "Предоставяне на енергийни услуги" следва да се разбира:**

Енергийните услуги включват комбиниране, доставката на енергия и действия по експлоатация, поддръжка и управление на топлоснабдителните/отоплителните инсталации в сградите, с оглед осигуряване на отопление и битово горещо водоснабдяване на потребителите и действия, свързани с оптимизация на топло- и енергопотреблението.

**Изисквания за представяне на крайния продукт:**

Софтуерна съвместимост: с Microsoft Office 2007 или еквивалентно.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:

* на хартиен носител – в папки, комплектувани в 2 оригинални екземпляра;
* електронна версия на СD – представя 1 бр. диск.

Изпълнителят представя на Възложителя завършен краен продукт (окончателен доклад и приложения), като съставя приемо-предавателен протокол.

**6. Максимално допустимата стойност на поръчката** възлиза на **58 300 (петдесет и осем хиляди и триста) лева без вкл. ДДС.**

Кандидатите предлагат цена за извършване на цялата поръчка **без** да я разделят по обекти.

**ПРЕДЛОЖЕНАТА ЦЕНА ОТ УЧАСТНИЦИТЕ НЕ СЛЕДВА ДА НАДВИШАВА МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМАТА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА!!!!!!!!**

**Участник, предложил по-висока цена за изпълнение на поръчката от обявената за максимално допустима стойност, ще бъде отстранен от последващо оценяване и класиране в обществената поръчка!!!**

**7. Срок за изпълнение на поръчката**: 8 (осем) месеца от датата на подписване на договор между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възлагане на настоящата поръчка.

**8. Срок на валидност на офертите**: 3 месеца,считано от датата, посочена за дата за получаване на офертата, съгласно Обявата за събиране на оферти.

**9. Условия и начин на плащане:**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащанията за изпълнените дейности от договора, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора за обществена поръчка, както следва:

* Авансово плащане в размер на 50% от стойността на договора, което се извършва посредством банков превод по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) календарни дни от влизане в сила на договора и предоставяне на фактура в оригинал;
* Окончателно плащане в размер на 50% от стойността на договора, което се извършва посредством превод по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) календарни дни от предаване на финален доклад за свършената работа, подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на работата и след предоставяне на фактура в оригинал.

**10. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:**

**10.1.** Участниците следва да са **изпълнили минимум една дейност** с предмет идентичен или сходен\* с този на поръчката през последните три години от датата на подаване на офертата, независимо от обема.

**За доказване на посоченото изискване по т. 10.1.**, участниците представят списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

**\*** *Под дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката следва да се разбира дейност по енергиен мениджмънт или предоставяне на енергийна услуга или еквивалент.*

**10.2.** Участникът следва да разполага **с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката**, който включва следните лица:

* Инженер по топлоенергетика, топлотехника или еквивалент;
* Електроинженер или еквивалент;
* Строителен инженер или еквивалент;

Минималните изисквания към персонала, ангажиран с изпълнението на поръчката са:

* Образователно-квалификационна степен магистър или еквивалент;
* Участие в минимум 1 услуга/проект за енергиен мениджмънт и/или предоставяне на енергийни услуги;

Участникът следва да предложи за **ръководител** **на персонала за изпълнение** **на поръчката** лице, отговарящо на следните минимални изисквания:

* Висше образование магистър;
* водещо участие (ръководител/главен инженер/главен енергетик или друга равностойна функция) при изпълнение на мин. 1 проект/дейност, свързан/а с топлоснабдяване, енергиен мениджмънт, предоставяне на енергийни услуги или еквивалентни.

**За доказване на посочените изисквания по т. 10.2.,** участниците представят Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката (съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП).

**10.3.** Участникът следва да има на разположение **минимален набор от следните специализирани уреди:**

* Инфрачервена термовизионна камера;
* Преносим ултразвуков разходомер с опция за използване като топломер;
* Преносим регистратор (data logger) на стайна температура;

Участникът може да предложи и допълнителни специализирани уреди, които ще спомогнат за изпълнение на поръчката.

**За доказване на посоченото изискване** **по т. 10.3.** участниците представят Декларация за техническо оборудване на разположение на участника, необходимо за изпълнение на поръчката по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП.

**!!!ЗАБЕЛЕЖКА:**

**Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.**

*По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.*

*Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.*

*Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.*

**12. Критерий за оценка на офертите:**

**КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**оптимално съотношение качество / цена**

Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта по критерии: Оптимално съотношение качество /цена, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

**Методика за определяне на комплексната оценка**

Настоящата методика съдържа точни указания за оценяване по всеки показател и за определяне на **комплексната оценка на офертата /КО/,** включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта съобразно следните показатели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показател** | **Максимален брой точки** | **Относителна тежест** |
| **П1** - Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката | 50 | 50 % |
| **П2** - Ценово предложение | 50 | 50 % |

**ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ П1 – "ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА,  
НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА"**

**Чрез показател П1 –** "Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката" се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетни процедури; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на извършените дейности.

**ВАЖНО !!! Ще** **бъдат предложени за отстраняване** и няма да бъдат оценявани предложения в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

* Не е отговорено на предварително обявените условия на поръчката, посочени в обявлението и/или документацията за участие, съгласно чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, в т.ч. изискванията на Възложителя за съдържание на предложението за изпълнение на поръчката; действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти; предмета на обществената поръчка; други условия/изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и/или документацията за участие;
* Липсва компонент/и в техническото предложение, така че да не е отговорено на нито една от посочените конфигурации от компоненти, подлежащи на оценка;

Максималната стойност на **П1 е 50 точки**. Конкретният брой точки е посочен в таблицата по-долу, по показател П1 се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател П1 "Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката"** | **Максимален брой точки**  **50** |
| Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация**Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **шест от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите (собствени и наети), които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 50 |
| Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация**Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **пет от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите (собствени и наети), които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 40 |
| Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация**Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **четири от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите (собствени и наети), които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 30 |
| Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация**Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **от едно до три от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите (собствени и наети), които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 20 |
| Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация**Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата. | 10 |

**ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ П2 – "ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ":**

**Оценката по този показател П2 за всеки отделен участник в процедурата се извършва по следната формула:**

където

Цi е цената на i-тия кандидат, а

ЦОmin е най-ниската предложена цена, измежду всички кандидати.

Предложената от участника цена за изпълнение на обществената поръчка трябва да бъде в български лева и без ДДС.

**Максималната стойност на П2 е 50 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена.**

**КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА:**

**Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:**

**КО = П1 + П2**

**Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.**

**ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.** Общи изисквания:

В обявата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно§2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2. Изисквания за личното състояние:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнали преди или по време на поръчката (чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП):

а) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато

разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

в) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП1;

г) установено е, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д) налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участниците са юридически лица, изискванията по б. „а“ и „д“ се прилагат за лицата, които представляват участника.

Забележка: Лицата, които представляват участника са, както следва;

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Отстранява се и участник в процедурата - обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по-горе основания за отстраняване.

Основанията за отстраняване по б. „а” по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по б. „г”, предложение първо – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП (от б. „а“ до „д“ по-горе) се прилагат за всеки член на обединението.

Документи, с които се доказва липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т. 1-5 и т. 7 от ЗОП (от б. „а“ до „д“ по-горе)

1. При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП (от б. „а“ до „д“ по-горе) със собственоръчно подписани декларации. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (б. „а“ и б. „д“ по-горе) се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (от б. „б“ до б. „г“ по-горе) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Декларациите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Преди сключване на договора за обществената поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3. При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 3 от ЗОП (б. „а“ и „б“ по-горе):

3.1. за обстоятелствата по б. „а“ – свидетелство за съдимост;

3.2. за обстоятелството по б. „б“ – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.

Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

**На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.**

**В случай че за даден участник е налице някое от горните основания за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.**

**4.** При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

**5.** Дата и час на отваряне на офертите: офертата следва да бъде представена на адреса, **до** **часа и датата**, посочени в обявата като срок за представяне на офертите. Възложителят следва да удължи определения срок с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на този срок Възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой. Комисията за оценка на офертите ще отвори офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения на участниците. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

**СЪДЪРЖАНИЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА**

**1.** Офертите се изготвят на български език.

**2.** Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

**3.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

**4.** Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

**5.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие в обществената поръчка.

**6.** В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**7.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в настоящата обществена поръчка.

**8.** Не се приемат оферти за участие в обществената поръчка, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във Входящия регистър на подадените оферти от служител на Възложителя.

**9.** В определения от Възложителя срок, участникът следва да представи оферта, изготвена по образец. Офертата и документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Русе, Община Русе, площад "Свобода" №6, Център за административни услуги и информация, гише "Обществени поръчки", като същите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1). наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2). адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3). наименованието на поръчката.

На опаковката се записва "Оферта за участие на обществена поръчка чрез публикуване на обява с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

|  |
| --- |
| ДО ОБЩИНА РУСЕ  гр. Русе, пл. "Свобода" №6  **ОФЕРТА**  за участие в обществена поръчка чрез публикуване на обява с предмет**: Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (име на участника)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес за кореспонденция)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес) |

**Офертата следва да съдържа следните документи:**

1. Оферта за участие – по образец;

2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника /представляващия – по образец;

3. При участници-обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис);

4. Копие от документ (договор или друго), в случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка, а именно:

а) правата и задълженията на участниците в обединението;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) – по образец.

6. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП) – по образец.

7. *Доказателства относно поставените критерии за подбор:*

* Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката – по образец;
* Декларация за техническо оборудване на разположение на участника, необходимо за изпълнение на поръчката по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП - по образец.
* Списък на услугите, които са идентични или сходни на обществената поръчка – по образец.

8. Предложение за изпълнение на поръчката със съответните приложения към него – по образец;

9. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация.). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка;

10. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – по образец;

11. Декларация за срока на валидност на офертата – по образец;

12. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, "д" от ППЗОП – по образец;

13. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – по образец;

14. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по образец, *ако е приложимо;*

15. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – по образец.

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

***Образец № 1***

##### **ДО:**

**ОБЩИНА РУСЕ**

**ГР. РУСЕ**

**ПЛ. "СВОБОДА" № 6**

##### **ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ**

в обществена поръчка с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

1. **Административни сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника**: |  |
| **ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН**  (*или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен*) |  |
| **Седалище**: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| **Адрес за кореспонденция**: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| **Телефон**: |  |
| **Факс**: |  |
| **E-mail адрес**: |  |
| *(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой полета)* | |
| **Лица, представляващи участника по учредителен акт**:  *(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)* | |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно (***невярното се зачертава***) от следните лица: | 1. ……………………  2. …………………….. |
| **Данни за банковата сметка:**  Обслужваща банка:……………………  IBAN..........................................................  BIC.............................................................  Титуляр на сметката:............................................ |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. С подаване на настоящата оферта заявяваме желанието си да участваме в обществената поръчка, открита по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**, при условията, обявени в обявата и приложенията към нея и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в обявата и приложенията към нея, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме ***(относимото се подчертава)*** следните подизпълнители:

1) ...............................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| ЕИК/ЕГН: |  |
| Вид на дейностите, които ще изпълнява: |  |
| Дял от стойността на обществената поръчка (в %): |  |

2) ...............................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| ЕИК/ЕГН: |  |
| Вид на дейностите, които ще изпълнява: |  |
| Дял от стойността на обществената поръчка (в %): |  |

4. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към документацията за участие проект на договор.

5. Декларирамe, че срока на валидност на офертата ни е **3 месеца**, считано от датата, опредeлена като краен срок за получаване на офертите.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от Възложителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\****Офертата се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.*

***Образец № 2***

**списък на документите и ИНФОРМАЦИЯТА, съдържащи се в офертата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приложение №** | **Съдържание** | **Брой и вид на документа (копие или оригинал** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **…** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният ………………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на …………………………………………………………………………………………….….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………....................................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

**(невярното се зачертава)**

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомява възложителя за всички настъпили промени в горепосочените обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

**Забележка:** Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

***Образец № 4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Долуподписаният ……………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на …………………………………………………………………………..………….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………....................................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Участникът, който представлявам:

- Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

- Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията

- задължението е по акт, който не е влязъл в сила

**(невярното се зачертава)**

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Забележка:*** *На основание чл. 97, ал. 6 от ППЗОП декларацията се подава от лицата, които представляват участника. Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод.*

***Образец № 5***

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

**Настоящата оферта е подадена от …………………………………………………………………..**

*/наименование на участника/*

и подписана от ……………………….…………………………………………………………

*/трите имена и ЕГН/*

…………………………………………………………………………………………………

в качеството му на ………………………………………….………………………………………………..............

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: **……………….*,*** при условията, посочени в документацията и приети от нас без възражения.

2. Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения дейностите по предмета на обществената поръчка. Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 3 месеца, считано от крайната дата за подаване на офертите, съгласно Обявата за настоящата поръчка.

Към Техническото предложение **прилагаме следните приложения:**

1. Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката

2. Линеен график на планираните дейности.

………………………………………………..

Потвърждавам, че Участникът ................................................................................. *(наименование на участника)* ще се счита обвързан с настоящото Техническо предложение до изтичане на **3 месеца**, считано от крайната дата за подаване на офертите съгласно Обявата за настоящата поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 6***

**ЦЕНОВО предложение**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

**от**:................................................................................................................................................

*(наименование на участника )*

с адрес: ...............................................................................................................................................

тел.: ............................., факс: ..................................., e-mail: ...........................,

ЕИК/БУЛСТАТ: ...............................................................................................................,

Разплащателна сметка:…………………………………………………………… …...

IBAN сметка.............................................................................................................

BIC код на банката ...................................................................................................

Банка: .......................................................................................................................

Град/клон/офис: ........................................................................................

Адрес на банката:................................... …………………………

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, които произтичат от местоположението на обекта, организационните и техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, условията на договора и в предложената цена сме отчели всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

Във връзка с горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**ОБЩА ЦЕНА** за изпълнение на поръчката с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

………………………………………………………………….лв. /словом/ без вкл. ДДС и

…………………………………………………………………..лв. /словом/ с включен ДДС.

***Забележка: Цената не следва да надвишава осигурения бюджет/максималната прогнозна стойност на поръчката***

1. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на проекта на договор.
2. При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.
3. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

Потвърждавам, че Участникът ................................................................................. *(наименование на участника)* ще се счита обвързан с настоящото Ценово предложение до изтичане на 3 месеца, считано от крайната дата за подаване на офертите съгласно Обявата за настоящата поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | ................................................................. |
|  |  |

***Образец № 7***

***Забележка:*** *Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Подава се от всеки подизпълнител, в случай, че са повече от един.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

***за съгласие за участие като подизпълнител***

От:.................................................................................................................................................

/име на представляващия **подизпълнителя**/

ЕГН:...................................с л.к.№........................издадена от.................................................

в качеството ми на:.....................................................................................................................

на...................................................................................................................................................

*(наименование, фирма на подизпълнителя)*

Седалище и адрес на управление:.............................................................................................

БУЛСТАТ/ ЕИК:.........................................................................................................................

телефон за връзка:………………………………….факс: ………………………………........

**Декларирам, че:**

1. От името на представлявания от мен подизпълнител:

………………………………………………………………………………………………

*(наименование, ЕИК/Булстат, ЕГН)*

изразявам съгласието си да участваме като подизпълнител на …………………………………………………………………………………………………...

*(наименование, ЕИК/Булстат)*

при изпълнение на обществена поръчка с предмет: ***"………………………………….***

2.Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са: ………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………….

*(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)*

3. Представляваният от мен подизпълнител отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката и не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Към настоящата декларация прилагаме:

1. Доказателство/а за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

2. Документи доказващи спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 8***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 39, ал. 3, т. 1, "д" от ППЗОП**

Долуподписаният ……………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на ………………………………………….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………............................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка по чл. 187 от Закона за обществените поръчки с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда, както и изискванията, свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 9***

**СПИСЪК**

*на основание чл.64, ал.1, т.6 от Закона за обществените поръчки*

на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата

Долуподписаният………………………………………………………………………..….

ЕГН……………………………. л. п. /к. №…………………………………….…

Издаден от………………………………………..на…………………………………………

в качеството ми на Управител на……..………………………………, с адрес на управление………………………..……………………………………………..……………., тел:…………………………….…….…..…. БУЛСТАТ/ЕИК: ……………….……….…….

- участник в обществена поръчка по чл. 187 от Закона за обществените поръчки с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

1. Персонала, с който предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, е:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Служител/  експерт  (трите имена**)** | Образование или допълнителна квалификация | Професионален опит - съгласно изискванията на възложителя  в т.ч. наличие на умения, усвоени в процеса на конкретната дейност на лицето в зависимост от ролята му по изпълнение на поръчката | Роля на лицето в изпълнението на поръчката |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Забележка: *в колона № 3, 4 и 5 участниците описват специфичните за ролята на лицето обстоятелства, с които съответното лице разполага, съобразно поставените минимални изисквания за технически и професионални способности.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.

Дата: .............................г. .........................................

подпис и печат

***Образец № 10***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за техническо оборудване на разположение на участника,**

**необходимо за изпълнение на поръчката**

**по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП**

Долуподписаният…………………………………………………………………………….

ЕГН………………………………….л.п./к. №………………………………………………

Издаден от………………………………..на………………………………….………………

в качеството ми на Управител на……………………………………със адрес на управление………………………….., тел:………..………. ЕИК:…………………………..

**Декларирам, че разполагам със следното техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид техническо оборудване** | **Описва се документа, удостоверяващ наличието на съответното оборудване** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България, за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.

……………………..г. Декларатор: ………………………

/подпис и печат/

***5***

***Образец № 11***

**СПИСЪК**

на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните 3 години от датата на подаване на офертата

*на основание чл.64, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки*

От: ...............................................................................................................................................

*/Име на представляващия кандидата/участника/*

ЕГН:............................................с л.к. №..................................... издадена от.........................

в качеството ми на: ........................................................................................................................................

на .................................................................................................................................................

*/фирма на кандидата/участника/*

Седалище и адрес на управление:............................................................................................

БУЛСТАТ/ ЕИК :...................................... , телефон за връзка: …….…………………. факс: …………………………….........

Заявявам следните услуги, които са сходни с предмета на поръчката:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет на изпълнената услуга и кратко описание** | **Получател на услугата и телефони за връзка с него** | **Стойност/цена (без ДДС) на изпълнената услуга** | **Начална и крайна дата на изпълнение на услугата** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Прилагаме следните доказателства за извършената/те услуга/и:

1. ……………….
2. ………………..
3. ………………..

Забележка: приложенията се прилагат в последователност, съгласно посочването на услугите в списъка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**……………………………………… ……………………………………….**

(дата на подписване) подпис и печат

***Образец № 12***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ата ............................................................................................................

*(собствено, бащино и фамилно име)*

с ЕГН ..................., лична карта № .................., издадена на .....................от МВР гр. ................., с постоянен адрес: ........................................., в качеството си на ........................................ на ..........................................със седалище и адрес на управление..................................................., вписано в Търговския регистър с ЕИК ......................................,тел.: ..................., факс: ..................................и адрес за кореспонденция:........................................,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора в настоящата обществена поръчка с предмет: **Прилагане на енергиен мениджмънт в сгради общинска собственост**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 13***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/ната ....................................................................., в качеството ми на ............................................................ *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)* на .............................................................................*, ЕИК ………………………..*....................................................... - участник в обществена поръчка с предмет: "………………….."

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Съгласен съм с предложения от Възложителя срок на валидност на офертата.

Декларираме, че настоящата оферта е валидна за периода от 3 месеца*,* считано от крайния срок за представяне на офертите, и ние ще бъдем обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичането на този срок.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 14***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**Декларация за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.**

**Забележка:** Съгласно чл. 3, ал. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици:

"На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица **се забранява пряко или косвено: участие в процедура по обществени поръчки по** [**Закона за обществените поръчки**](apis://Base=NARH&DocCode=40377&Type=201) и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

**Указание:**

**- Декларацията се подписва от лице, което представлява участника - това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява участника. /упълномощено лице/.**

**- Декларацията се подписва от всяко трето лице по чл.65, ал.4 от ЗОП /трети лица са лицата, на чийто капацитет участникът се позовава за доказване на съответствие с критерии за подбор/. Декларацията се подписва от лице, което представлява третото лице- това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява третото лице. /упълномощено лице/.**

**- Декларацията се подписва от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва от лице, което представлява подизпълнителя - това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява подизпълнителя/упълномощено лице/.**

***-* В случай, че участникът е обединение, декларацията се попълва за всеки от съдружниците, като се подписва от лице, което представлява съдружника в обединението- това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява съдружника в обединението упълномощено лице/.**

Долуподписаният/ната ..............................................................................................................,

с ЕГН.............................., издадена на ................./ ……….……г. от ...............................

в качеството ми на .....................................................................................................................................

*(посочете длъжността, качеството)*

на ......................................................................................................................................................,

*(посочете наименованието на участника, подизпълнител, съдружник в обединение, трето лице)*

с ЕИК: ……………….., актуален телефон: ……………….............факс: ……………….;

В съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ……………………………………………………………….....

**декларирам, че:**

За представлявания от мен…………………………………………………………………..

/наименование на участник, съдружник в обединение, подизпълнител, трето лице/

**не са налице условия**, възпрепятстващи участието му в процедури за възлагане на обществени поръчки, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |